

Wg rozdzielnika

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Budowa Otwartej Strefy Aktywności przy Stadionie Miejskim w Grodkowie”.

1. Zamawiający

Gmina Grodków, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków, NIP 753-10-05-755, tel. 77/ 40 40 321, fax. 77/ 415 55 16 reprezentowana przez Burmistrza Grodkowa.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: „Budowa Otwartej Strefy Aktywności przy Stadionie Miejskim w Grodkowie” na części dz. nr 444., zgodnie z „Programem rozwoju małej infrastruktury sportowo-rekreacyjnej o charakterze wielopokoleniowym – Otwarte Strefy Aktywności (OSA)” – duża OSA.

3. W zakres dokumentacji projektowo – kosztorysowej wchodzi:

- 1) - projekt budowlano-wykonawczy – 4 egz.
- 2) - kosztorys inwestorski – 2 egz.
- 3) - przedmiar robót – 2 egz.
- 4) - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 1 egz.
- 5) - zgłoszenie robót – oryginał.
- 6) Dokumentację projektowo – kosztorysową należy wykonać w wersji papierowej w wyżej podanych ilościach oraz w wersji elektronicznej na powszechnie stosowanych nośnikach (format: *.doc., rysunki w formacie *.pdf do druku na A4) – 1 płyta CD.
- 7) W dokumentacji należy uwzględnić istniejące ogrodzenia.
- 8) Za wykonaną usługę zostanie wystawiona jedna faktura.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie powinno być wykonane w następujących terminach:

- 1) rozpoczęcie – od daty podpisania umowy
- 2) zakończenie – do **21.02.2020 r.**

6. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Grodkowie, Wydział Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej pok. nr 37 lub telefonicznie pod nr tel. 77/ 40 40 310.

Osobą uprawnioną do kontaktu jest Pani Aneta Nakielska.

7. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Grodkowie przy ul. Warszawskiej 29, w Biurze Obsługi Klienta w pokoju nr 10, nie dopuszcza się składania ofert drogą elektroniczną.

8. Termin składania ofert upływa dnia 20 stycznia 2020 r. do 14:00.

9. Otwarcie ofert, wybór najkorzystniejszej oferty, zawarcie umowy

- 1) Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi bez udziału Wykonawcy.

- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Oferta z najniższą ceną zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza.
- 5) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana pisemnie wszystkim Wykonawcą, którzy złożą ofertę.
- 6) Informację o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

Załączniki:

1. Druk oferty – załącznik nr 1
2. Wzór Umowy – załącznik nr 2

Otrzymują:

1. Wg rozdzielnika
2. a/a

BURMISTRZ
Marek Antoniewicz



Sprawę prowadzi:
mgr inż. Aneta Nakielska
pok. nr 37, tel. 77/40 - 40 - 310

